



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

Ο Κώδικας Ηθικής και Δεοντολογίας της STAR καθορίζει το πλαίσιο της επιχειρηματικής μας λειτουργίας σε σχέση με ανθρώπινα δικαιώματα, τις συνθήκες εργασίας, την περιβαλλοντική διαχείριση και την αντιμετώπιση της διαφθοράς. Οι απαιτήσεις του Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας καθορίζουν τις πρακτικές και τις συμπεριφορές της Διοίκησης και του προσωπικού σε σχέση με τα εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη.

Πεδίο Εφαρμογής

Οι απαιτήσεις του Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας ισχύουν για το σύνολο του προσωπικού και τα μέλη της Διοίκησης της STAR. Στο βαθμό που μπορούμε να επηρεάσουμε τους συνεργάτες μας, ενθαρρύνουμε την υιοθέτηση των απαιτήσεων που περιλαμβάνονται στον Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας της STAR.

Οι Αρχές μας

Ακεραιότητα - Εταιρική Κοινωνική Ευθύνη

Σεβόμαστε τις νομοθετικές απαιτήσεις που αφορούν την Ελλάδα και την ΕΕ και δρούμε με υψηλό αίσθημα ευθύνης και δεοντολογίας. Αναγνωρίζουμε την υποχρέωση που έχουμε να λειτουργούμε με ασφάλεια, να προστατεύουμε το περιβάλλον και να υποστηρίζουμε τις κοινωνίες στις οποίες δραστηριοποιούμαστε. Φροντίζουμε να συμβάλλουμε στη βελτίωση της ποιότητας ζωής για τους ανθρώπους εντός και εκτός της STAR.

Δέσμευση

Φροντίζουμε να διατηρούμε μακροχρόνιες σχέσεις με τους πελάτες και τους προμηθευτές μας. Εστιάζουμε στην υγεία και την ασφάλεια του προσωπικού μας και παρέχουμε ένα περιβάλλον εργασίας που τους παρακινεί να είναι παραγωγικοί, και να

The Moral and Ethical code of STAR determines the frame of our business operation in relation with human rights, working conditions, the environment management and the confrontation of corruption.

The requirements of Moral and Ethical Code determine the practices and the behaviors of the Top Management and the employees compared with the external interested parties.

Scope

The demands of Moral and Ethical Code apply for the total of the employees and the members of Top Management of STAR. In the degree that can influence our partners we encourage the adoption of the requirements that included at the Moral and Ethical Code of STAR.

Our Values

Integrity- Social responsibility

We respect the requirements of the law that concern Greece and EU and we act with high sense of responsibility and ethics. We recognize the obligation that we have to operate with safety to protect the environment and to support the societies in which we are active in. We make sure to contribute at the improvement of the quality of life for the employees and local community.

Commitment

We make sure to preserve long term relations with our customers and our suppliers. We focus on health and safety of our employees and we provide a work environment which motivates them to be



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

διαχειρίζονται αποτελεσματικά την προσωπική τους ανάπτυξη. Εργαζόμαστε ομαδικά και συνεργαζόμαστε, αξιοποιώντας τις δεξιότητες, τις ιδέες και τις απόψεις όλων, με τον καλύτερο δυνατό τρόπο. Υπάρχει μεταξύ μας υποστήριξη προκειμένου να πετύχουμε τους στόχους μας και νιώθουμε όλοι υπεύθυνοι για τη διαρκή βελτίωση της STAR.

Αξιοκρατία

Σε όλες τις σχέσεις μας με το προσωπικό, ενεργούμε με δικαιοσύνη και διαφάνεια και τους τοποθετούμε στη θέση όπου θα συνεισφέρουν στο μέγιστο βαθμό και θα μπορούν να αναγνωριστούν.

Ακεραιότητα

Η Διοίκηση της STAR δεσμεύεται να λειτουργεί με ακεραιότητα. Ακολουθούμε ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές και διεξάγουμε τις δραστηριότητες μας με διαφάνεια και αξιοπιστία. Είμαστε βέβαιοι ότι η ανάπτυξη και η επιτυχία της STAR, βασίζεται στην ποιότητα των προϊόντων και των υπηρεσιών της. Η δωροδοκία ή κάθε άλλη πρακτική διαφθοράς απαγορεύονται ρητά στη STAR. Δεν ανεχόμαστε τη διαφθορά, τη δωροδοκία, το ξέπλυμα χρημάτων ή άλλη ανήθικη ή παράνομη δραστηριότητα. Οι επιδόσεις μας και η ανταγωνιστικότητά μας αναπτύσσονται αποκλειστικά και μόνο μέσω νόμιμων και ηθικών πρακτικών.

Δώρα

Σχετικά με τυχόν δώρα ή προσφορές με τη μορφή δώρων εξασφαλίζουμε ότι δεν προκύπτει καμία περίπτωση κακοήθειας ή ανάρμοστης συμπεριφοράς. Απαγορεύεται αυστηρά η αποδοχή δώρων, δωρεών που μπορούν να αμφισβητήσουν την ακεραιότητά μας ή φαίνεται ότι επηρεάζουν τις επαγγελματικές μας αποφάσεις

productive and manage efficiently their personal growth. We work as a team and cooperative, putting in use the skills, the ideas and the opinions of all with the best possible way. There is support among us in order to achieve our goals and for all of us to feel responsible for the continual improvement of STAR.

Meritocracy

In all our relations with the employees, we act with justice and transparency and we locate them at the position where they will contribute the most and they will be recognized.

Integrity

Top Management of STAR is committed to operate with integrity. We follow moral business practices and we conduct our activities with transparency and reliability. We ensure that the growth and the success of STAR are based on the quality of the products and services. Bribery or any other practice of corruption is strictly forbidden in STAR. We do not tolerate corruption, bribery, money laundry or any other immoral or illegal activity. Our performances and our competitiveness are developed exclusively and only through legal and moral practices.

Gifts

In relation with gifts or offers in the form of gifts, we ensure that there is not any case of malignity or inappropriate behavior. It is strictly forbidden to accept gifts, donations that can doubt our integrity or that seems to affect our professional decisions.



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

Πρόληψη Διαφθοράς

Δεν επιτρέπουμε καμία μορφή δωροδοκίας ανάμεσα στο προσωπικό, τους επαγγελματικούς εταίρους ή οποιαδήποτε άλλη επαγγελματική πρακτική, η οποία θα μπορούσε να δημιουργήσει την εντύπωση ανάρμοστης επιρροής.

Ξέπλυμα Χρήματος

Δεν ανεχόμαστε καμία δραστηριότητα που ενδεχομένως να έχει σχέση με ξέπλυμα χρήματος ή παράνομη χρηματοδότηση και συμμορφωνόμαστε πλήρως με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας.

Πρόληψη της Απάτης

Δεσμευόμαστε ότι πρακτικές που σχετίζονται με απάτες δεν θα υιοθετηθούν από τη STAR.

Η Διοίκηση έχει την ευθύνη για την πρόληψη, παρακολούθηση, και λήψη δράσεων σε περίπτωση απάτης.

Συμμόρφωση

Η Διοίκηση και το προσωπικό οφείλουν να συμμορφώνονται με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο και τους κανόνες και να τηρούν τους επιβαλλόμενους περιορισμούς. Βασική προτεραιότητα της STAR είναι ο σεβασμός των νομοθετικών διατάξεων και η συνεχής συμμόρφωση με τις απαιτήσεις τους.

Σύγκρουση Συμφερόντων

Το προσωπικό και τα μέλη της Διοίκησης οφείλουν να διεξάγουν τις προσωπικές τους αλλά και τις τυχόν άλλες εξωτερικές δραστηριότητες τους με τέτοιο τρόπο που δεν συγκρούεται ή δεν φαίνεται να συγκρούεται με τα συμφέροντα της STAR. Επιπλέον, το προσωπικό πρέπει να ενημερώνει τη Διοίκηση για ενδεχόμενη σχέση με άτομα ή εταιρίες με τις οποίες η STAR έχει επαγγελματικές συναλλαγές και θα μπορούσαν να οδηγήσουν σε σύγκρουση συμφερόντων.

Prevention of corruption

We do not allow any form of bribery among the employees, the business partners or any other business process, which could create the impression of inappropriate influence.

Money laundry

We do not tolerate any activity that possibly has to do with money laundry or illegal founding and we fully comply with the requirements of the legislation.

Prevention of Fraud

We commit that, practices that are relevant in fraud, will not be adopted by STAR. Main priority of STAR is the respect of the legislative provisions and the compliance with their demands

Compliance

Top Management and the employees owe to comply with the current legal requirements. Main priority of STAR is the respect of the legal requirements and the continual compliance with them.

Conflict of interests

The employees and the members of the Top Management ought to conduct their personal but also any other external activities in such a manner that does not conflict or seems to conflict with STAR's interest. Furthermore the employees must inform the Top Management for possible relationship with people or companies with who STAR has business transaction and would lead to conflict of interest.



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

Σχέσεις με τους Επαγγελματικούς Εταίρους

Οι σχέσεις της STAR με τους επαγγελματικούς της εταίρους χαρακτηρίζονται από δικαιοσύνη. Η STAR δε θα προσφέρει σε πελάτες, πιθανούς πελάτες, δημόσιους φορείς ή σε οποιουδήποτε αντιπροσώπους των παραπάνω, τυχόν ανταμοιβές ή οφέλη κατά παράβαση είτε της ισχύουσας νομοθεσίας είτε γενικά αποδεκτών επιχειρηματικών πρακτικών.

Το προσωπικό της STAR δεν πρέπει να δέχεται πληρωμές, δώρα ή άλλη μορφή αμοιβών από τρίτους που θα μπορούσαν να επηρεάσουν ή να φανούν ότι επηρεάζουν την αντικειμενικότητά τους στη λήψη επαγγελματικών αποφάσεων.

Διαχείριση Πληροφοριών Προστασία Δεδομένων

Σε όλες τις επιχειρησιακές διαδικασίες, εγγυόμαστε την προστασία της ιδιωτικότητας, σε συμμόρφωση με το εφαρμοστέο δίκαιο.

Κάθε επιχειρηματική ή εμπορική πληροφορία, αλλά και άλλες αποκλειστικές πληροφορίες για τη STAR, οικονομικά στοιχεία, πελάτες, προμηθευτές και συνεργάτες πρέπει να διαχειρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες.

Πληροφορίες τέτοιου είδους δεν θα πρέπει να αποκαλύπτονται σε πρόσωπα ή οργανισμούς εκτός της STAR που δεν διαθέτουν την κατάλληλη εξουσιοδότηση. Οι εργαζόμενοι στη STAR, κατά τη διάρκεια της εργασίας τους αλλά και μετά το πέρας αυτής, δεν πρέπει να αποκαλύπτουν εμπιστευτικές πληροφορίες σε τρίτους αλλά θα πρέπει να διαχειρίζονται με μέγιστη διακριτικότητα τις επιχειρηματικές και εμπιστευτικές πληροφορίες.

Relationships with business partners

The relationship with its' business partners are characterized by justice.

STAR will not offer to clients, possible clients, public services or any representative of the above, rewards or benefits that violate nor the current legislation or the generally accepted business practices.

The employees of STAR should not accept payments, gifts or any other form of payment from third parties which could influence or appear to influence their objectivity in taking business decisions.

Data management

Data protection

In all our business procedures, we guarantee the protection of privacy in compliance with the applicable legislation..

Every business or commercial data, but also other exclusive data for STAR, economical data, clients, suppliers and partners have to be managed as confidential data.

Information of this kind should not be revealed to people or organizations outside STAR that do not possess the appropriate authorization.

The employees during their work but also after must not reveal confidential information to third parties. They have to manage with maximum discretion the business and confidential information.



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων

Η διαθεσιμότητα και ακεραιότητα των πληροφοριακών συστημάτων της STAR είναι θεμελιώδους σημασίας. Προσωπικά και επαγγελματικά δεδομένα προστατεύονται ενάντια σε μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, απώλεια, ή χειραγώγηση με χρήση κάθε τεχνικού διαθέσιμου μέσου που διαθέτει η εταιρία.

Προστασία των Περιουσιακών Στοιχείων της Εταιρίας

Οι εργαζόμενοι απαιτείται να διαχειρίζονται τα περιουσιακά στοιχεία της STAR με υπευθυνότητα και να τα προστατεύουν ενάντια σε απώλεια, βλάβη, κλοπή, λανθασμένη ή μη εξουσιοδοτημένη χρήση. Οι εργαζόμενοι επίσης απαιτείται να σέβονται τα υλικά αλλά και άυλα περιουσιακά στοιχεία των συνεργατών της εταιρίας.

Ανθρώπινα Δικαιώματα και Εργασιακές Πρακτικές

Σεβόμαστε και υποστηρίζουμε τα διεθνώς αναγνωρισμένα ανθρώπινα δικαιώματα. Η STAR υποστηρίζει και σέβεται την προστασία των ανθρωπίνων δικαιωμάτων και εξασφαλίζει ότι αποφεύγεται οποιοδήποτε είδος παραβίασης ή καταπάτησής τους (όπως η παιδική και καταναγκαστική εργασία, η τήρηση των αρχών για αποφυγή διακρίσεων στον εργασιακό χώρο κλπ).

Αποφυγή Διακρίσεων

Η STAR προσλαμβάνει, αξιολογεί και διοικεί με τέτοιο τρόπο ώστε να αποφεύγονται διακρίσεις οι οποίες σχετίζονται με τη φυλή, το γένος, τη θρησκεία, την ηλικία, ενδεχόμενη αναπηρία, το σεξουαλικό προσανατολισμό, την εθνικότητα, τις πολιτικές πεποιθήσεις, το συνδικαλισμό, την κοινωνική ή την εθνική προέλευση.

Security of information systems

The availability and the integrity of the information systems of STAR are of fundamental importance. Personal and professional data are protected against non authorized access, loss or manipulation with the use of every technical means available.

Protection of the company's assets

The employees is demanded to manage the assets of STAR with responsibility and to protect them against loss, harm, theft, wrong or non authorized use. The employees are also demanded to respect the material but the intangible assets of the company's partners.

Human Rights and Work Practices

We respect and support the international recognized human rights. STAR supports and respects the protection of human rights and ensures that any kind of violation or abuse is avoided (e.x. children or forced labour, the compliance of the principles to avoid discrimination at the working place etc)

Avoidance of Discrimination

STAR hires, evaluates and manages in such a manner so discriminations concerning race, gender, religion, age, possible handicap, sexual orientation, nationality, political believes, social or ethical origin are avoided.



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

Ισότητα και Ίσες Ευκαιρίες

Δεν ανεχόμαστε οποιοδήποτε είδος φυλετικής διάκρισης ή διακρίσεις που σχετίζονται με το γένος, τη θρησκεία, την ηλικία, την εθνικότητα, την κοινωνική ή εθνική προέλευση, την αναπηρία, τις πεποιθήσεις, τον σεξουαλικό προσανατολισμό, ή τον συνδικαλισμό. Οι αρχές αυτές ισχύουν και εφαρμόζονται ξεκινώντας από την πρόσληψη νέων εργαζομένων, καθώς και σε όλη τη διάρκεια της συνεργασίας και επαγγελματικής εξέλιξης των ανθρώπων μας. Οι μόνοι παράγοντες που λαμβάνονται υπόψη είναι: η εμπειρία, η προσωπικότητα, η αποδοτικότητα, οι ικανότητες και τα προσόντα του κάθε εργαζομένου.

Καταναγκαστική ή Παιδική Εργασία

Είμαστε αντίθετοι σε κάθε μορφή καταναγκαστικής και παιδικής εργασίας. Καμία μορφή εξαναγκασμού, επιβολής ή παιδικής εργασίας δεν γίνεται ανεκτή στη STAR. Το κατώτερο όριο ηλικίας απασχόλησης είναι τα 18 έτη.

Παρενόχληση

Συνεργαζόμαστε προς εύρεση λύσεων που θα ωφελούν τόσο την STAR όσο και τους εργαζόμενους μας. Απαγορεύεται κάθε είδος παρενόχλησης (συμπεριλαμβανομένων όλων των μορφών σεξουαλικής παρενόχλησης και παρενόχλησης κάθε άλλης νομικά προστατευόμενης κατηγορίας), εκφοβισμού, αγένειας ή ασέβειας καθώς και άσεμνα σχόλια.

Υγεία και Ασφάλεια στην Εργασία

Η STAR εξασφαλίζει ότι το σύνολο του προσωπικού, εργάζεται σε ένα υγιές και ασφαλές εργασιακό περιβάλλον, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Η STAR παρακολουθεί και ελέγχει τους σχετικούς κινδύνους και λαμβάνει όλα τα

Equality and equal opportunities

We do not tolerate any kind of racial discrimination or discriminations concerning race, religion, age, nationality, social or ethical origin, handicap, believes, sexual orientation.

These principles are valid and comply by beginning from hiring young employers, as well as during the time of cooperation and business evolution of our people.

The only factors that are taken under consideration are: experience, personality, efficiency, capability and qualification of any employee.

Forced and children labour

We are against any form of forced and children labour.

No form of forced, imposed or children labour is been accepted at STAR.

The minimum limit of age is 18 years old.

Harassment

We work together to find solutions that are not only in STAR's advantage but also to its' employees.

It is forbidden any kind of harassment (including all the types of sexual harassment and any other type that is protected by the law) bullying, rudeness, disrespect, as well as indecent remarks.

Health and safety at work

STAR ensures that all the employees work in a healthy and safe environment according to the requirements of current legislation. The company monitors and controls the possible hazards and takes all the necessary preventive measures against accidents and diseases



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

απαραίτητα προληπτικά μέτρα κατά των ατυχημάτων και των επαγγελματικών ασθενειών.

Όλοι οι εργαζόμενοι εκπαιδεύονται σε θέματα υγείας και ασφάλειας.

caused to work.

All the employees are trained in health and safety rules.

Προστασία του Περιβάλλοντος

Η Διοίκηση της STAR, έχει αναγνωρίσει την ανάγκη να συμβάλλει ενεργά στην προστασία του περιβάλλοντος και στην εξοικονόμηση των φυσικών πόρων του πλανήτη.

Προκειμένου η προσπάθεια αυτή να γίνει με συστηματικό και ελεγχόμενο τρόπο, έχουν καθορισθεί σχετικές Πολιτικές και οδηγίες οι οποίες εφαρμόζονται από το σύνολο του προσωπικού.

Protection of the environment

STAR's Top Management has recognized the need to actively contribute to the environment protection and the sustainability of natural resources of the planet.

For making this effort with a systematic and controllable manner, relevant politics and instructions have been determined, which are been applied from all the employees.

Χρηματοοικονομική Πληροφόρηση

Η ακεραιότητα των οικονομικών αναφορών είναι κρίσιμη για τη Διοίκηση της STAR.

Όλες οι οικονομικές συναλλαγές της STAR καταγράφονται σε συμφωνία με τις απαιτήσεις της ισχύουσας νομοθεσίας. Η STAR παραθέτει έγκαιρα, αληθή στοιχεία που χαρακτηρίζονται από διαφάνεια, συνάφεια, περιεκτικότητα και ορθότητα.

Το προσωπικό που είναι αρμόδιο για την καταχώριση και διαχείριση των χρηματοοικονομικών στοιχείων της εταιρείας οφείλει να επιδεικνύει μέγιστη προσοχή και να συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις της νομοθεσίας και τις οδηγίες των αρχών.

Financial Information

The integrity of the financial information is crucial for STAR's Top Management.

All the financial transactions of STAR are being recorded according to the current legislation.

STAR submits in time true data which are characterized by transparency, relevance, content and correctness.

Employees who are in charge for the entry and management of the financial info of the company owes to show maximum attention and to comply with the requirements of current legislation and the authorities guidelines

Υπευθυνότητα Διοίκησης και Εργαζομένων

Αποτελεί ευθύνη της Διοίκησης να κοινοποιεί και να προωθεί το περιεχόμενο του παρόντος Κώδικα.

Επιπλέον η Διοίκηση φροντίζει για την εκπαίδευση και ευαισθητοποίηση του προσωπικού σε σχέση με τις απαιτήσεις του Κώδικα.

Ο Κώδικας Ηθικής και Δεοντολογίας είναι διαθέσιμος σε όλο το προσωπικό και τα

Responsibility of Top Management and employees

It is Top Management's responsibility to notify and promote the content of the present Code.

Furthermore, the Top Management is responsible for the training of the employees concerning the requirements of the Code.

The Moral and Ethical Code is available to all employees and the external interested



ΚΩΔΙΚΑΣ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ (MORAL AND ETHICAL CODE)

εξωτερικά ενδιαφερόμενα μέρη.

parties.

Καταγγελία Παραβιάσεων

Το προσωπικό έχει το δικαίωμα και την υποχρέωση να αναφέρει στη Διοίκηση παραβιάσεις των απαιτήσεων του Κώδικα Ηθικής και Δεοντολογίας.

Όλες οι παραβιάσεις θα εξετάζονται από τη Διοίκηση και όταν απαιτείται θα αναλαμβάνονται κατάλληλες διορθωτικές ενέργειες.

Complaints of violations

Employees have the right and the obligation to report at Top Management, violations of the requirements of Moral and Ethical Code. All violations will be examined by the Top Management and when it is required, corrective actions will take place.

Για την έγκριση
(Ονοματεπώνυμο / Υπογραφή)